গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.moysports.gov.bd

স্মারক নং-যুক্রীম/যুকত/অনুঃ-১৯/২০১৪-৬৫ তারিখঃ ১৬-০৯-১৪২১বঃ
৩০-১২-২০১৪খ্রিঃ

অনুদানের বিজ্ঞপ্তি

যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়ের যুবকল্যাণ তহবিল হতে যুব সংগঠনকে আত্মকর্মসংস্থানমূলক প্রকল্প বাস্তবায়নের জন্যে প্রকল্পভিত্তিক অনুদান চলতি ২০১৪-২০১৫ অর্থ বছরে প্রদানের লক্ষে নিম্নোক্ত নীতিমালা/শর্তাবলি অনুসারে নির্ধারিত ফরমে দরখাস্ত আহবান করা যাচ্ছেঃ

১.	আবেদনকারী সংগঠনকে আবশ্যিকভাবে (Mandatory) যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের তালিকাভুক্ত এবং দেশের বিদ্যমান আইন অনুযায়ী রেজিস্ট্রেশনভুক্ত (যেমন-সমাজসেবা অধিদপ্তর, মহিলাবিষয়ক অধিদপ্তর, সমবায় অধিদপ্তর,এনজিও বিষয়ক ব্যুরো এবং জয়েন্ট স্টক কোম্পানি) হতে হবে।
২.	উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা, ধাত্রীবিদ্যা, কম্পিউটার প্রশিক্ষণ, ঋণ কার্যক্রম ইত্যাদি সম্পর্কিত কার্যক্রম/প্রকল্প অনুদান প্রদানের ক্ষেত্রে বিবেচনা করা হবে না।
৩.	প্রস্তাবিত প্রকল্প বাস্তবায়নের জন্য সম্ভাব্য মোট ব্যয়ের কমপক্ষে শতকরা ১০(দশ)ভাগ অর্থ সংগঠনকে তাদের নিজস্ব তহবিল থেকে বহন করতে হবে।
৪.	নির্বাচিত সংগঠনের প্রকল্পের গুণাগুণ (Merit) বিবেচনা করে ১৫(পনের) হাজার হতে সর্বোচ্চ ২৫(পঁচিশ) হাজার টাকা পর্যন্ত প্রকল্প অনুদান বিবেচনা করা হবে।
৫.	যুব সংগঠনের পূরণকৃত/দাখিলকৃত আবেদনপত্রের মূল কপি জেলা যাচাই-বাছাই কমিটি কর্তৃক মন্ত্রণালয়ে প্রেরিত হবে।
৬.	যুব মহিলা/প্রতিবন্ধী সংগঠনকে অনুদান প্রদানের ক্ষেত্রে অগ্রাধিকার দেয়া হবে।
৭.	আবেদনপত্রের নির্ধারিত ফরম যথাযথভাবে পূরণ করে উল্লিখিত আহূত তথ্যাদির সমর্থনে কাগজপত্রাদি সংযুক্ত করতে হবে।
৮.	অসম্পূর্ণ/ত্রুটিপূর্ণ আবেদনপত্র বাতিল বলে গণ্য হবে।

২। অনুদান প্রাপ্তির জন্যে নির্ধারিত আবেদন ফরম বিনামূল্যে যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের সংশ্লিষ্ট জেলা/যুব প্রশিক্ষণ কেন্দ্র/উপজেলা/মেট্রোপলিটন ইউনিট কার্যালয় বা জেলা প্রশাসক/উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় হতে অথবা যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইট (www.moysports.gov.bd) এবং যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের ওয়েবসাইট (www.dyd.gov.bd) থেকে সংগ্রহ করা যাবে। অনুদানের নির্ধারিত আবেদনপত্র যথাযথ ও বিস্তারিতভাবে পূরণ করে তৎসঙ্গে প্রয়োজনীয় তথ্যাদিসহ আগামী ০৫ ফেব্রুয়ারি, ২০১৫খ্রিঃ তারিখের মধ্যে যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের সংশ্লিষ্ট উপজেলা/মেট্রোপলিটন ইউনিট থানা কার্যালয়ের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নিকট দাখিল করতে হবে।

৩। অনুদান প্রদানসংক্রান্ত সকল কার্যক্রম ও সিদ্ধান্ত যুবকল্যাণ তহবিল পরিচালনা বোর্ড কর্তৃক সংরক্ষিত।

স্বাক্ষরিত
৩০/১২/২০১৪খ্রিঃ
(মোর্শেদা আক্তার)
সিনিয়র সহকারী সচিব(যুব-১)
ফোনঃ ৯৫৭৫৫০৯।

যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়

যুব কল্যাণ তহবিল হইতে যুবসংগঠন কর্তৃক অনুদান প্রাপ্তির

আবেদনপত্র

(২০১৪-২০১৫)

১। স্বেচ্ছাসেবী যুব সংগঠনের নাম (নিবন্ধন সনদ অনুযায়ী) ঃ

২। ঠিকানা ঃ

গ্রাম/শহর (যেখানে প্রযোজ্য)..ওয়ার্ড নং...

ডাকঘর..ইউনিয়ন...উপজেলা...................................

জেলা...টেলিফোন/মোবাইল নম্বর ....

৩। সংগঠন প্রতিষ্ঠার সন ....

৪। সংগঠনের নিবন্ধন সম্পর্কিত তথ্য ঃ

(ক) নিবন্ধনকারী প্রতিষ্ঠানের নাম ঃ...

নিবন্ধন/রেজিস্ট্রেশন নম্বর..তারিখ ....

(খ) যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের তালিকাভুক্তি নম্বর .... তারিখ..............................

৫। কর্মক্ষেত্রের এলাকা..দেশব্যাপী......................................জেলাভিত্তিক...............................

উপজেলাভিত্তিক..গ্রাম/শহরভিত্তিক...

৬। সংগঠনের ব্যাংক একাউন্ট নম্বর সম্পর্কিত তথ্যাদি ঃ

ব্যাংক একাউন্ট নম্বর.. ব্যাংক শাখার নাম ....

বর্তমান জমা/স্থিতি (ব্যাংক স্টেটমেন্টসহ) ....

৭। সংগঠন কর্তৃক এ পর্যন্ত যেসব প্রকল্পসমূহ বাস্তবায়ন করা হয়েছে তার বিবরণ ঃ

(ক) প্রকল্পসমূহের নাম ও প্রকল্পভুক্ত কার্যক্রমের সুস্পষ্ট বিবরণ (খ) প্রকল্পওয়ারী তহবিলের উৎস (গ) খাতওয়ারী খরচের বিস্তারিত বিবরণ (গ) প্রকল্পসমূহ থেকে প্রাপ্ত অর্থ (যদি থাকে) কিভাবে ব্যয় করা হইয়াছে (বিস্তারিত বিবরণসহ)।

৮। বাস্তবায়নাধীন প্রকল্পসমূহের মধ্যে বর্তমানে যে প্রকল্পের জন্য অনুদান প্রয়োজন উহার বিস্তারিত বিবরণ ঃ
(ক) প্রকল্পের নাম ও কার্যক্রমের বিবরণ (খ) প্রকল্পের মোট ব্যয় এবং তহবিলের উৎসসমূহ (গ) প্রকল্পের খরচের খাতওয়ারী সম্ভাব্য ব্যয় বিভাজন (বাজেট বিভাজনসহ) (ঘ) প্রস্তাবিত প্রকল্প হইতে প্রত্যাশিত বার্ষিক আয়ের পরিমাণ এবং উক্ত আয় ভবিষ্যতে কিভাবে ব্যয় করা হইবে।

৯। প্রকল্প বাস্তবায়নকারী কমিটির সদস্য/সদস্য সংখ্যা (নামের তালিকা সংযোজন করিতে হইবে) ঃ

১০। যেসব সংস্থা হইতে এ পর্যন্ত অনুদান পাওয়া গিয়াছে উহার বিস্তারিত বিবরণ (সংস্থা ও সনওয়ারী সকল তথ্যসহ) ঃ

১১। যেসব সংস্থা/প্রতিষ্ঠান হতে ঋণ/যুবঋণ গ্রহণ করা হয়েছে কিনা তার বিস্তারিত বিবরণ (সংস্থা ও সনওয়ারী সকল তথ্যাসহ)ঃ

১২। সংগঠনের সদস্য বা প্রকল্প বাস্তবায়নকারীগণ যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর অথবা অন্য কোন প্রতিষ্ঠান হইতে প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কিনা, হইয়া থাকিলে তাহার বিবরণ ঃ

১৩। নিম্নোক্ত তথ্যাদি সংযোজিত করিতে হইবে ঃ

(ক) সংগঠনের অনুমোদিত গঠনতন্ত্রের সত্যায়িত কপি।

(খ) নিবন্ধনকৃত সনদপত্রের সত্যায়িত অনুলিপি।

(গ) যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরে তালিকাভুক্তি সনদের সত্যায়িত অনুলিপি।

(ঘ) সংগঠনের সর্বশেষ বার্ষিক আয়-ব্যয়ের বিবরণ।

(ঙ) সংগঠনের হালনাগাদ ব্যাংক স্টেটমেন্টের মূল কপি।

(চ) সংগঠনের বর্তমান কার্যকরী পরিষদের সভাপতিসহ সদস্যদের নাম ও পেশা।

(সিলমোহর) ....

সংগঠন প্রধানের পূর্ণ নাম ও স্বাক্ষর

উপজেলা পর্যায়ে পূরণযোগ্য ঃ

১৪। (ক) সংশ্লিষ্ট উপজেলার যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের দায়িত্বপ্রাপ্ত উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা - এর

মন্তব্য/সুপারিশ ঃ

দস্তখত..

নাম..

পদবি..

তারিখ.. (অফিস সিলমোহর)

(খ) সংশ্লিষ্ট উপজেলার উপজেলা নির্বাহী অফিসার -এর

মন্তব্য/সুপারিশ ঃ

দস্তখত..

নাম..

পদবি..

তারিখ.. (অফিস সিলমোহর)

মেট্রোপলিটন এলাকার জন্য পূরণযোগ্য ঃ

১৫। মেট্রোপলিটন এলাকার জন্যে অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক)-এর

মন্তব্য/সুপারিশ ঃ

দস্তখত...
নাম...
পদবি...
তারিখ.. (অফিস সিলমোহর)

যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের সংশ্লিষ্ট জেলা কার্যালয় কর্তৃক পূরণযোগ্য ঃ

১৬। সংশ্লিষ্ট জেলার যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের দায়িত্বপ্রাপ্ত উপ-পরিচালক-এর

মন্তব্য/সুপারিশ ঃ

দস্তখত...
নাম...
পদবি...
তারিখ.. (অফিস সিলমোহর)

বিঃ দ্রঃ ক। প্রস্তাবিত প্রকল্প অবশ্যই স্বয়ংসম্পূর্ণ ও সুনির্দিষ্ট এবং আত্মকর্মসংস্থানমূলক প্রকল্প হইতে হইবে।

খ। ছক পূরণের ক্ষেত্রে স্থানাভাব হইলে প্রয়োজনীয় তথ্যাদি আলাদাভাবে সংযোজন করা যাইতে পারে।

গ। ত্রুটিপূর্ণ ও অসম্পূর্ণ আবেদনপত্র বাতিল বলিয়া গণ্য করা হইবে।